

Gäller för: Kulturförvaltningen

Giltig från: 2024-08-23

Innehållsansvar: Sussanne Gutegård Jakobsson, (susgu12), Administratör

Giltig till: 2026-08-15

Godkänd av: Sussanne Gutegård Jakobsson, (susgu12), Administratör

Avvikelsehantering i Kulturförvaltningen

Att registrera och utreda avvikelser är ett viktigt verktyg i arbetet med ständiga förbättringar. Avvikelsehanteringen ska stödja verksamheterna i arbetet med att förhindra upprepningar och leda till att minska obehag eller hot mot människor, egendom och miljö. Ärenden ska utredas och åtgärdas utan dröjsmål. Syftet är att uppmärksamma våra sårbarheter/brister och att minska riskerna/effekterna när något oönskat inträffar. Vi ska gå från individsyn till systemsyn, det vill säga fokus ska ligga på själva händelsen inte vem som gjort något felaktigt.

Hur vi arbetar med avvikelsehantering inom Kulturförvaltningen – MedControl Pro

MedControl PRO är det regiongemensamma systemet för att rapportera avvikelser. Det innebär att avvikelser kan skickas mellan förvaltningarna inom VGR. Systemet är rollstyrkt, dvs man måste ha en roll i ett ärende för att kunna se och läsa ärendet. Alla har dock åtkomst att logga in med sitt VGRID och vanliga lösenord för att registrera en avvikelse.

Rapportera allt som avviker från det normala: både tillbud och händelser, alltså både ”nästan-händelser” och verkliga händelser. Gäller för både arbetsmiljö- och säkerhetsområdet. För arbetsmiljöområdet ska tillbud och händelser som inträffat under arbetstid eller på väg till eller ifrån arbetet rapporteras. Rapport i detta system ersätter inte anmälan till arbetsmiljöverket, polisen eller annan myndighet.

Är du tveksam om du skall rapportera eller inte så skriv en rapport. Det är bättre att rapportera för mycket än för lite!

Exempel på avvikelser:

- Personuppgiftsincident
- Arbetsmiljöavvikelser
- Miljöavvikelser
- Säkerhetsavvikelser
- Inbrott och inbrottsförsök
- Stöld och försök till stöld
- Hot och våld
- Brand och brandfara
- Översvämning
- Blockerade utrymningsvägar
- Avbrott i IT och telefoni
- Strömavbrott
- Virusangrepp i datorer
- Trafikolycka eller tillbud
- Halkolycka - med eller utan skador till följd
- Skador eller incidenter med arbetsmaskiner och redskap
- Psykosociala frågor, som diskriminering och mobbing

Uppföljning

Chefen är skyldig att analysera avvikelserapporterna och vidta åtgärder för att förhindra en upprepning. Slutsatserna ska rapporteras tillbaka till berörd personal. I samband med uppföljning av plan för intern kontroll görs en genomgång av de incidenter som rapporterats under den aktuella perioden och vilka åtgärder som vidtagits.

Kontakt inom förvaltningen

Kontaktperson och systemadministratör MedControl

Susanne Gutegård Jakobsson,

susanne.gutegard@vgregion.se

alternativt, sjalvservice.kulturutveckling@vgregion.se

Lathundar MedControl Pro

[MedControl PRO \(avvikelsehantering\) - VGR gemensamt \(vgregion.se\)](#)

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Kulturförvaltningen

Innehållsansvar: Sussanne Gutegård Jakobsson, (susgu12),
Administratör

Godkänd av: Sussanne Gutegård Jakobsson, (susgu12), Administratör

Dokument-ID: KU8089-1170726173-2

Version: 8.0

Giltig från: 2024-08-23

Giltig till: 2026-08-15