Datum: XXXX-XX-XX

# MIK-stöd – ansökan till Förvaltningen för kulturutveckling, Biblioteksgruppen

*Fyll i nedanstående frågor för att ansöka om MIK-stöd. Kontrollera att du fått med alla uppgifter korrekt, spara blanketten och skicka den sedan digitalt via e-post till Kajsa Lunde. Kontaktuppgifter hittar du i rutan längst ned.*

## 1. Vad vill ni göra med stödet?

## 2. Vilken är målgruppen?

## 3. Vad kan ni göra för att vidareutveckla arbetet med MIK/digital kompetens efter insatsen?

## 4. Beskriv vad aktiviteten/inköpet innebär för olika kostnader samt räkna ihop beloppet som ni söker (max 8000 kr exkl. moms):

Uppgifter om sökande

## Kommun:

## Bibliotek:

## Ansvarig chef:

## Kontaktperson (namn, telefonnummer, e-post):

## Adress till biblioteket:

## Organisationsnummer:

**Om det finns flera biblioteksenheter i kommunen – har ni samordnat eller stämt av er ansökan?**

**Kontaktuppgifter:**  
Skicka blanketten till Kajsa Lunde: [kajsa.lunde@vgregion.se](mailto:kajsa.lunde@vgregion.se)