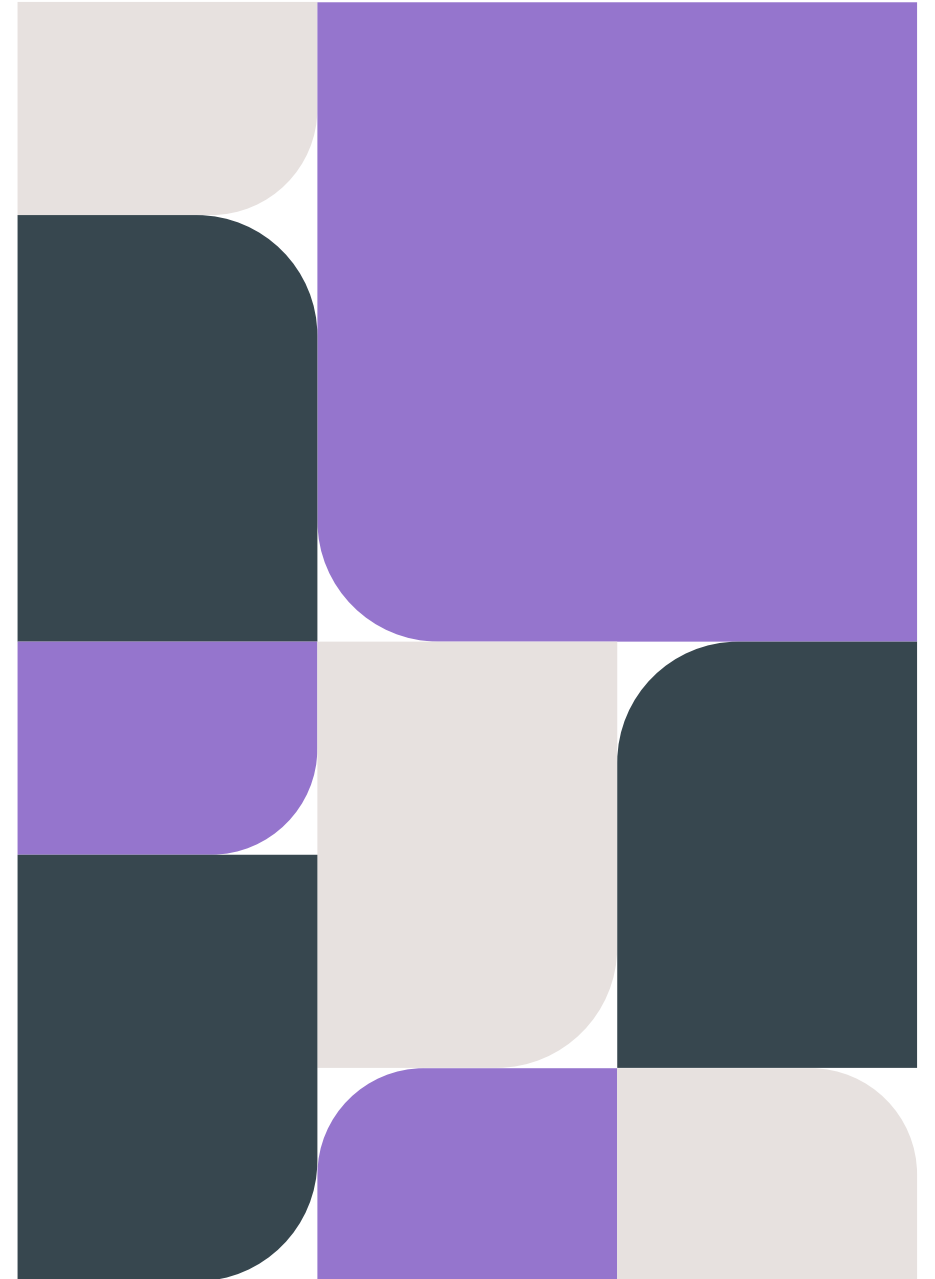


# Vägledning 3.

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter



# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har ni gjort en skriftlig fördelning av uppgifter i SAM till chefer i verksamheten?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer.</li> <li>• Vi har en äldre skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer, men innehållet är inte aktuellt och/eller har inte aktuella funktioner och namn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer – med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Vår fördelning är endast ett dokument och lever inte i vardagen. Innehåll och mottagande chefs förutsättningar diskuteras inte ex. vid utvecklingssamtal chef/chef.</li> <li>• Våra skyddsombud och medarbetare är informerade om innehållet i fördelningen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Vår fördelning hålls aktuell via regelbunden dialog chef/chef ex. vid utvecklingssamtal chef/chef.</li> <li>• Våra skyddsombud och medarbetare är informerade om innehållet i fördelningen.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de chefer som tilldelats uppgifter i SAM tillräckliga befogenheter för uppgifterna dvs. möjlighet att vidta åtgärder?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer saknar befogenheter för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer saknar befogenheter för vissa av de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer har befogenheter för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de chefer som tilldelats uppgifter i SAM tillräckliga resurser för uppgifterna, ex. kompetensmässigt eller ekonomiskt?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer saknar resurser för alla de uppgifter de tilldelats. Resurser kan vara budget, personal, utrustning, lokaler och egen tid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer saknar resurser för vissa av de uppgifter de tilldelats. Resurser kan vara budget, personal, utrustning, lokaler och egen tid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer har resurser för alla de uppgifter de tilldelats. Resurser kan vara budget, personal, utrustning, lokaler och egen tid.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de chefer som tilldelats uppgifter i SAM tillräckligt med teoretiska kunskaper för uppgifterna?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer saknar teoretiska kunskaper för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer saknar teoretiska kunskaper för vissa av de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer har teoretiska kunskaper för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de chefer som tilldelats uppgifter i SAM tillräcklig kompetens att omsätta kunskapen i praktiken för uppgifterna?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer har kunskaper för de uppgifter de tilldelats. De saknar förmågan att omsätta kunskapen till praktiskt arbete i samtliga tilldelade uppgifter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer har kunskaper för de uppgifter de tilldelats. De saknar förmågan att omsätta kunskapen till praktiskt arbete i vissa tilldelade uppgifter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra chefer har kunskaper för de uppgifter de tilldelats. De har förmågan att omsätta kunskapen till praktiskt arbete i alla tilldelade uppgifter.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har ni gjort en fördelning av uppgifter i SAM till arbetsledare eller andra medarbetare i verksamheten?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

Fungerar inte	Fungerar delvis	Fungerar väl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Vi har en äldre skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare eller andra medarbetare – men innehållet är inte aktuellt och/eller har inte aktuella funktioner och namn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Vår fördelning är endast ett dokument och lever inte i vardagen. Innehåll och mottagande arbetsledares/medarbetares förutsättningar diskuteras inte ex. vid utvecklingssamtal.</li> <li>• Våra skyddsombud och medarbetare är informerade om innehållet i fördelningen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Vår fördelning hålls aktuell via regelbunden dialog ex. vid utvecklingssamtal.</li> <li>• Våra skyddsombud och medarbetare är informerade om innehållet i fördelningen.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de som tilldelats uppgifter i SAM tillräckliga befogenheter för uppgifterna, dvs. möjlighet att vidta åtgärder?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Arbetsledare och/eller andra medarbetare saknar befogenheter för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Arbetsledare och/eller andra medarbetare saknar befogenheter för vissa av de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/ eller andra medarbetare har befogenheter för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de som tilldelats uppgifter i SAM tillräckliga resurser för uppgifterna, ex. kompetensmässigt eller ekonomiskt?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

Fungerar inte	Fungerar delvis	Fungerar väl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare saknar resurser för alla de uppgifter de tilldelats. Resurser kan vara budget, personal, utrustning, lokaler och egen tid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare saknar resurser för vissa av de uppgifter de tilldelats. Resurser kan vara budget, personal, utrustning, lokaler och egen tid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare har resurser för alla de uppgifter de tilldelats. Resurser kan vara budget, personal, utrustning, lokaler och egen tid.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Har de som tilldelats uppgifter i SAM tillräckliga teoretiska kunskaper för uppgifterna?

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

Fungerar inte	Fungerar delvis	Fungerar väl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare saknar teoretiska kunskaper för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare saknar teoretiska kunskaper för vissa av de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare har teoretiska kunskaper för alla de uppgifter de tilldelats.</li> </ul>

# 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**Har de som tilldelats uppgifter i SAM tillräcklig kompetens att omsätta kunskapen i praktiken för uppgifterna?**

Vägledning – Var befinner vi oss?

Se exempel på påståenden nedan som underlag för er bedömning.

<b>Fungerar inte</b>	<b>Fungerar delvis</b>	<b>Fungerar väl</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ingen skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare har kunskaper för de uppgifter de tilldelats. De saknar förmågan att omsätta kunskapen till praktiskt arbete i samtliga tilldelade uppgifter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare har kunskaper för de uppgifter de tilldelats. De saknar förmågan att omsätta kunskapen till praktiskt arbete i vissa tilldelade uppgifter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare och/eller andra medarbetare - med aktuellt innehåll och aktuella funktioner och namn.</li> <li>• Våra arbetsledare och/eller andra medarbetare har kunskaper för de uppgifter de tilldelats. De har förmågan att omsätta kunskapen till praktiskt arbete i alla tilldelade uppgifter.</li> </ul>