

**Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift inom**

**Västra Götalandsregionens bolag**

Härmed returneras en arbetsmiljöuppgift som jag tidigare fördelats enligt nedan länkade dokument:

|  |  |
| --- | --- |
| **Mottagande chef för returnering:**Namn och befattning  | **Returnerande chef:** Namn och befattning **Personnummer:**  |
| **Bolag:** | **Avdelning eller motsvarande:** |

[**Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Västra Götalandsregionens bolag**](https://mellanarkiv-offentlig.vgregion.se/alfresco/s/archive/stream/public/v1/source/available/sofia/hos5299-919797687-98/surrogate/F%C3%B6rdelning%20av%20arbetsmilj%C3%B6uppgifter%20inom%20f%C3%B6rvaltningar%20i%20VGR.pdf)

|  |
| --- |
| **Returnerad arbetsmiljöuppgift**: |

|  |
| --- |
| **Anledning till returnering:** |

**Mottagande chef för returnering**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Underskrift |
| Namnförtydligande |

**Returnerande chef**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Underskrift |
| Namnförtydligande |

Instruktion

* Ett exemplar till returnerande chef
* Ett exemplar till mottagande chef för returnering
* Diarieförs enligt bolagets rutin