

Gäller för: Verksamhet Psykiatri Affektiva, Verksamhet Beroende, Akutavdelning  
barn- och ungdomspsykiatri  
Innehållsansvar: Max Rindby, (maxri1), Vårdenhetschef  
Godkänd av: Mathias Alvidius, (matal), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-08-19

Giltig till: 2027-08-19

# Överfallslarm och assistanslarm Psykiatri Östra, PK-huset

## Syfte

Syfte är att säkerställa en trygg/säker arbetsmiljö, ett välfungerande skydd och enhetligt handlande vid larmsituationer inom s k PK-huset.

## Ansvar

Gäller för hälso- och sjukvårdspersonal som arbetar i PK-huset, Östra sjukhuset.

Ansvar för spridning och implementering har respektive enhetschef. Verksamhetscheferna ansvarar för att rutinen finns och följer gällande författningar/lagar.

## Arbetsbeskrivning

Alla medarbetare har skyldighet att bära larm på avdelningen/enheten och vara väl förtrogna med larmsystemets funktioner och instruktioner. Se instruktionsmanual för handhavande och ändvändande av larm.

### PÅ AVDELNING/ENHET:

- I början av varje arbetspass tilldelas en person uppgiften att springa på larm under sitt arbetspass. Endast denne s k ”larmansvarige” springer på aktuellt larm. Hon/han som fått sig uppgiften tilldelad har den under hela sitt arbetspass, exklusive raster. Den larmansvarige på passet ska även ha larmnyckeln på sig och som ska medföras vid alla larmsituationer.
- I samband med varje påbörjat arbetspass, ska testlarm alltid köras. Tidigare larm rensas ut från displaylarmen automatiskt.
- Avdelningen ska alltid vara bemannad så att minst en personal kan springa på larm. Arbetsledande sjuksköterska ansvarar för att

prioritera om arbetet på avdelningen för att möjliggöra detta i händelse av larm.

- Studerande ska inte under några omständigheter närvara eller ingripa under en larmsituation.
- Vid larm på egen avdelning/enhet ska all annan verksamhet upphöra. Arbetsledare leder och fördelar arbetet. Endast medarbetare som är sk ”bokad” till ständig tillsyn/extra tillsyn av patient/er fortsätter med nämnd uppgift.
- Samtliga larm är låsta till alltid ljud på och kan inte stängas av i menyn.

### **VID LARM PÅ ANNAN AVDELNING:**

En larmansvarig från varje avdelning springer på larmet. Arbetsledare på larmande avdelning/enhet leder och fördelar arbetet i larmsituationen. Lämna inte avdelningen/enheten förrän denne arbetsledare ger klartecken att återgå till sin ordinarie avdelning/enhet.

### **BEHOV AV MER HJÄLP:**

Om ytterligare bistånd utöver ”larmpersonal” behövs, tillkallas polis till avdelningen genom att ringa SOS alarmering (00)112. Tala om att det gäller en akut nödsituation, vad hotet består i (exempelvis knivhot mot personal) och tala om vart polisen ska komma och försök möta dem vid ytterdörren.

### **ALLMÄNNA UTRYMMEN I ”PK-HUSET”:**

Vid eventuellt bråk, hot och våld i PK-husets allmänna utrymmen ska väktare tillkallas. Gör en bedömning om polis behöver tillkallas.

### **TEST AV SKARPLARM/ÖVERFALLSLARM INOM ”PK-HUSET”**

Ska kontinuerligt ske första torsdagen/varje månad kl: 13:00 med 5 minuters intervall.

TESTPLAN: Avd. 360 startar (= akutmottningen) och därefter i ordningsföljd:

Avd. 361, Avd. 362, Avd. 363, Avd. 364, Avd. 365, Avd. 366, Avd. 367, Avd. 368 och Avd. 369.

## Uppföljning och utvärdering

Verksamhetsutvecklare/säkerhetsansvariga inom Beroendekliniken och Psykiatri Affektiva ska tillsammans med sina verksamhetschefer ansvara för uppföljning av rutinen. Avvikelse från rutinen hanteras enligt SU:s riktlinjer för avvikelshantering i MedControl PRO.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Psykiatri Affektiva, Verksamhet Beroende, Akutavdelning barn- och ungdomspsykiatri

**Innehållsansvar:** Max Rindby, (maxri1), Vårdenhetschef

**Godkänd av:** Mathias Alvidius, (matal), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9806-1988473940-277

**Version:** 9.0

**Giltig från:** 2025-08-19

**Giltig till:** 2027-08-19