

Gäller för: Akutmottagning NÄL

Giltig från: 2024-12-06

Innehållsansvar: Kajsa Carlson, (cajgu), Teamledare

Giltig till: 2026-12-06

Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad

Godkänd av: Flera godkännare finns - se eftersättsblad

Rengöring av fiberskop

Revidering i denna version

Ändringar gällande handhavande av manometer, rengöring och rengöringsfrekvens.

Genomförande

- Fiberskåpet hanteras varsamt!
- Rengör fiberskåpet **snarast** efter användning, ska vara rent vid urakuta situationer!
- Kontrollera datum på vattnet och Sekusept™ MultiEnzyme-lösningen (5 ml späds i 1 liter kallt vatten **max 35°C**, hållbarhet 1 dygn). **Lösningen byts ut mellan varje patient!**
- Ta på **skyddsglasögon eller visir, handskar, plastförkläde långärmat!**
- Torka av fiberskåpet med en **ren kompress och ljummet vatten**.
- Koppla manometer på fiberskåpets huvud (manometern ligger i korg till vänster om diskbänken)
- **Pumpa upp manometern till 200 mmHg innan fiberskåpet sätts i vattenbehållaren till vänster!**
- Sätt fiberskåpet i vattenbehållaren, kontrollera om läckor finns (bubblor i vattnet). Om läckor, tas fiberskopet ur bruk, lämnas till MT NÄL.
- Ta bort manometern och flytta sedan över fiberskåpet till Sekusept™ MultiEnzyme-lösningen i det högra röret och låt stå i **10 minuter**.
- Ta upp fiberskåpet och skölj av det under rinnande vatten. Torka av fiberotik (ögat) med torr ren kompress och ställ tillbaka skåpet i ren hållare på rullvagnen för att lufttorka.

Onsdagar kl.08:00

Fiberskåpet körs till öronmottagningen för specialrengöring i deras diskmaskin (Angelicas ansvar).

Åtgärder vid första hjälpen

Vid ögonkontakt, hudkontakt, förtäring, inandning: **skölj med mycket vatten!**

Enligt Säkerhetsdatablad SEKUSEPT MULTIENZYME, finns på anslagstavlan.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Akutmottagning NÄL

Innehållsansvar: Kajsa Carlson, (cajgu), Teamledare

Granskad av: Paula Åkesson, (pauak1), Undersköterska, Lena Windell, (lenwi8), Sjuksköterska

Godkänd av: Kajsa Carlson, (cajgu), Teamledare, Bengt Asplén, (beasp1), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10032-1320169253-463

Version: 10.0

Giltig från: 2024-12-06

Giltig till: 2026-12-06